



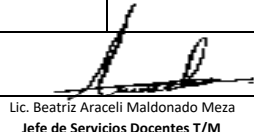
**HORARIO PRIMER SEMESTRE**  
**ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**  
**SEMESTRE FEBRERO 2025 - JULIO 2025**

GRADO: 2DO		GRUPO: AMRH		ESPECIALIDAD: ADMON. RECURSOS HUMANOS			SALÓN: D-1		Turno: Matutino	
ASIGNATURA/DOCENTE		HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES			
<b>PENSAMIENTO MATEMÁTICO II</b> Ing. Ma. Jesús Samaniego Vargas mj.samaniego.vargas@cbtis140.edu.mx		07:00 A 08:00	INGLÉS II	CIENCIAS SOCIALES II	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	LA CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA			
<b>LENGUA Y COMUNICACIÓN II</b> Lic. Ana Belem Manjarrez Zavala ana.manjarrez@cbtis140.edu.mx		08:00 A 09:00	LENGUA Y COMUNICACIÓN II	CIENCIAS SOCIALES II	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	LA CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA			
<b>INGLÉS II</b> Lic. Catherine García Martínez catherine.garcia@cbtis140.edu.mx		09:00 A 10:00	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. E-8	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	INGLÉS II			
<b>CULTURA DIGITAL II</b> Lic. Mary Carmen Moran Navarro mc.moran@cbtis140.edu.mx		10:00 A 11:00	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. E-8	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	INGLÉS II			
<b>LA CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA</b> Ing. Carlos Martín Galindo Pérez carlos.galindo@cbtis140.edu.mx		11:00 A 12:00	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. E-8	LA CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. D-7	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. E-7			
<b>SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.</b> C.P. Minerva Cota Chávez minerva.cota@cbtis140.edu.mx		12:00 A 13:00	CULTURA DIGITAL II E-5	LA CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA	PENSAMIENTO MATEMÁTICO II	PENSAMIENTO MATEMÁTICO II	SUBMODULO 1. EJECUTA PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. E-7			
<b>SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.</b> C.P. Minerva Cota Chávez minerva.cota@cbtis140.edu.mx		13:00 A 14:00	CULTURA DIGITAL II E-5	SUBMODULO 2. GESTIONA DOCUMENTACIÓN DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. D-8	PENSAMIENTO MATEMÁTICO II	PENSAMIENTO MATEMÁTICO II	LENGUA Y COMUNICACIÓN II			
<b>CIENCIAS SOCIALES II</b> Lic. Manuela Cuadras Garcia manuela.cuadras@cbtis140.edu.mx										

  
 Ing. Julio Aviles Romero  
 Director del Plantel



  
 Arq. Germán Arturo Comparán de León  
 Subdirector Académico

  
 Lic. Beatriz Araceli Maldonado Meza  
 Jefe de Servicios Docentes T/M